RĒZEKNES VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBA
Rēzeknes valsts poļu ģimnāzija
Reģ. Nr. 50900023731
Lubānas ielā 49, Rēzeknē, LV- 4600, tālr./fax 64636680, e-pasts poluvsk@rezekne.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rēzekne

APSTIPRINĀTA
ar Rēzeknes valsts poļu ģimnāzijas direktores O.Burovas
2026.gada 20.oktobra rīkojumu Nr.1.9.D/2026-103

Kārtība, kādā Rēzeknes valsts poļu ģimnāzijā uzturas izglītojamo vecāki un citas personas

Izdota saskaņā ar MK 22.08.2023. noteikumu Nr.474 "Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos" 9.9.punktu un Rēzeknes valsts poļu ģimnāzijas Nolikuma 36.punktu

I Vispārīgie noteikumi

1. Kārtība, kādā Rēzeknes valsts poļu ģimnāzijā (turpmāk – ģimnāzija) uzturas izglītojamo vecāki un citas personas (turpmāk – kārtība) nosaka izglītojamo vecāku (likumisko pārstāvju) un citu personu (turpmāk - apmeklētāju) reģistrāciju un uzturēšanās kārtību ģimnāzijas telpās un teritorijā.
2. Kārtības mērķis ir nodrošināt ģimnāzijas izglītojamo un darbinieku drošību, netraucētu mācību procesa norisi un ģimnāzijas materiālo vērtību saglabāšanu.
3. Kārtība ir saistoša visiem ģimnāzijas darbiniekiem, izglītojamajiem, viņu vecākiem (likumiskajiem pārstāvjiem) un jebkuram apmeklētājam.
4. Izglītojamā vecākus (likumiskos pārstāvjus) par šo kārtību un iespēju ar to iepazīties ģimnāzijas tīmekļvietnē informē attiecīgās klases audzinātāja/-s.

II Ieejas un reģistrācijas procedūra

5. Visiem apmeklētājiem, kuri nav ģimnāzijas izglītojamie vai darbinieki, ieeja izglītības iestādes ēkā ir atļauta tikai pa galvenajām durvīm.
6. Ienākot ģimnāzijas ēkā, apmeklētājam ir pienākums:
   6.1. Nosaukt savu vārdu, uzvārdu un vizītes mērķi ģimnāzijas dežurantam (turpmāk – dežurants).
   6.2. Pēc dežuranta pieprasījuma uzrādīt personu apliecinošu dokumentu.
7. Dežurants reģistrē apmeklētāju "Apmeklētāju reģistrācijas žurnālā", norādot apmeklētāja vārdu, uzvārdu, ierašanās laiku, vizītes mērķi un personu, pie kuras apmeklētājs ieradies un laiku, kad devies prom no ģimnāzijas.
8. Pēc reģistrācijas dežurants informē attiecīgi ģimnāzijas administrācijas vai citu darbinieku pie kura izglītojamā vecāks (likumiskais pārstāvis) vai apmeklētājs ir ieradies. Pēc attiecīgā darbinieka ierašanās izglītības iestādes priekštelpā, dežurants dod atļauju viņiem kopā pārvietoties tālāk ģimnāzijas ēkā.

9. Ja izglītojamā vecākam (likumiskajam pārstāvim) vai citam ģimenes loceklim ir nepieciešamība satikt izglītojamo mācību procesa laikā, viņš lūdz dežurantu šo tikšanos organizēt.
10. Ģimnāzijas darbinieks, pie kura pieteicies izglītojamā vecāks (likumiskais pārstāvis) vai apmeklētājs, savlaicīgi informē par tikšanos dežurantu.
11. Par izglītojamā vecāka (likumiskā pārstāvja) vai apmeklētāja uzturēšanos ģimnāzijā ir atbildīgs darbinieks, pie kura nosauktais apmeklētājs ir ieradies.

III Izglītojamo vecāku uzturēšanās kārtība

12. Izglītojamo vecāku (likumisko pārstāvju) tikšanās ar ģimnāzijas administrāciju, pedagogiem vai atbalsta personālu notiek pēc iepriekšējas vienošanās/pieraksta (mācību stundu starpbrīžos vai pēc mācību stundām vai attiecīgā darbinieka pieņemšanas/konsultāciju laikā), lai netraucētu mācību procesu.
13. Izglītojamo vecākiem (likumiskajiem pārstāvjiem) nav atļauts patvaļīgi ieiet mācību telpās/klasēs mācību stundu laikā bez saskaņojuma ar ģimnāzijas administrāciju.
14. Izglītojamo vecāki (likumiskie pārstāvji), kas atved vai sagaida pirmsskolas un/vai sākumskolas (1.-4.klašu) izglītojamos, uzturas ģimnāzijas priekštelpā pie ieejas. Viņiem nav atļauts pārvietoties pa ģimnāzijas stāviem un gaiteņiem.
15. Ģimnāzijas organizēto pasākumu laikā (vecāku dienas, sapulces, koncerti, svētki u.tml.) izglītojamo vecāku (likumisko pārstāvju) uzturēšanās izglītības iestādes telpās (aktu zāle, sporta zāle, mācību u.c. telpas) notiek pēc atsevišķi šim pasākumam noteiktas kārtības, norīkojot atbildīgās personas un savlaicīgi informējot dežurantu.
16. Par ģimnāzijas izglītojamiem organizētā ārpusstundu pasākumā pieaicinātām personām pasākuma organizators savlaicīgi informē dežurantu, iepriekš šo personu dalību saskaņojot ar ģimnāzijas direktori.

IV Citu personu uzturēšanās kārtība

17. Operatīvo dienestu darbinieki (policija, neatliekamā medicīniskā palīdzība, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests) savu dienesta pienākumu pildīšanai ģimnāzijā tiek ielaisti nekavējoties, dežurantam par to nekavējoties ziņojot ģimnāzijas administrācijai. Citus valsts vai pašvaldības institūciju darbiniekus, pēc viņu identifikācijas un apmeklējuma mērķa noskaidrošanas, dežurants pavada pie ģimnāzijas direktores.
18. Tehnisko un pakalpojumu sniedzēju uzņēmumu darbinieki (remontdarbi, piegāde, apkalpošana u.c.) izglītības iestādes telpās uzturas saskaņā ar noslēgto līgumu vai ģimnāzijas direktores vietnieces saimniecības jautājumos norādījumiem.
19. Preses un citu plašsaziņas līdzekļu pārstāvji ģimnāzijā drīkst uzturēties un veikt foto un/vai video uzņemšanu/filmēšanu tikai ar iepriekšēju ģimnāzijas direktores atļauju, ievērojot Fizisko personu datu apstrādes likuma prasības.

V Noteikumi un ierobežojumi ģimnāzijas telpās un teritorijā

20. Izglītojamo vecākiem (likumiskajiem pārstāvjiem) un apmeklētājiem ģimnāzijas telpās un teritorijā ir aizliegts:

20.1. Ienest un lietot alkoholu, narkotiskas, toksiskas vai citas apreibinošas vielas, kā arī tabakas izstrādājumus un elektroniskās smēķēšanas ierīces.

20.2. Ienest ieročus, sprāgstvielas, viegli uzliesmojošas vielas un citus dzīvībai vai veselībai bīstamus priekšmetus.

20.3. Ierasties ar dzīvniekiem (izņemot suņus-pavadoņus).

20.4. Traucēt sabiedrisko kārtību, lietot rupjus vārdus, izturēties agresīvi vai aizskaroši pret izglītojamajiem un darbiniekiem.

20.5. Veikt preču un pakalpojumu tirdzniecību vai reklāmu bez saskaņojuma ar ģimnāzijas administrāciju.

21. Izglītojamo vecākiem (likumiskajiem pārstāvjiem) un apmeklētājiem ir pienākums saudzīgi izturēties pret ģimnāzijas īpašumu un ievērot tīrību.

VI Rīcība pārkāpumu gadījumā

22. Ja izglītojamā vecāks (likumiskais pārstāvis) vai apmeklētājs neievēro šo kārtību, atsakās reģistrēties vai izturas agresīvi, dežurantam vai jebkuram ģimnāzijas darbiniekam ir tiesības pieprasīt personai pamest ģimnāzijas ēku un/vai teritoriju.
23. Ja persona atsakās pakļauties prasībai pamest ģimnāzijas ēku un/vai teritoriju, apdraud apkārtējo drošību, ģimnāzijas administrācija vai dežurants nekavējoties izsauc pašvaldības vai Valsts policiju.
24. Materiālos zaudējumus, ko ģimnāzijai un/vai teritorijai nodarījis izglītojamā vecāks (likumiskais pārstāvis) vai apmeklētājs sedz vainīgā persona Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

VII Noslēguma jautājumi

25. Atzīt par spēku zaudējušu 2020.gada 27.jūlijā apstiprināto "Kārtību, kādā Rēzeknes valsts poļu ģimnāzijā uzturas izglītojamo vecāki un citas personas" (27.07.2020. rīkojums Nr.74-D).
26. Šī kārtība stājas spēkā ar tās apstiprināšanas brīdi.
27. Ģimnāzijas administrācija nodrošina kārtības pieejamību izglītības iestādes tīmekļvietnē un pie dežuranta.